



PROGRAM
SUFINANCIRANJA ZAJEDNIČKIH PROJEKATA
S DRUGIM ORGANIZACIJAMA I INSTITUCIJAMA 2020

Sarajevo, januara/siječnja 2020. godine

SADRŽAJ

1.	TEMELJ ZA DONOŠENJE, IZVOR FINANCIRANJA I NOSITELJI REALIZIRANJA PROGRAMA.....	3
2.	CILJ PROGRAMA.....	3
3.	KORISNICI SREDSTAVA.....	3
4.	KRITERIJI ZA DODJELU SREDSTAVA	3
5.	NAČIN SUFINANCIRANJA	4
6.	REALIZACIJA PROGRAMA	4
7.	KONTROLA I PRAĆENJE IZVRŠENJA UGOVORENIH OBVEZA	4
8.	IZVJEŠTAVANJE I ISPLATA	4

1. Temelj za donošenje, izvor financiranja i nositelji realiziranja Programa

Sukladno Zakonu o posredovanju u zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba („Službene novine Federacije BiH“, br. 41/01, 22/05 i 9/08), Strategijom zapošljavanja u Federaciji BiH 2018-2021, Strategijom jačanja funkcije posredovanja u javnim službama za zapošljavanje u Federaciji BiH, ciljevima iz Programa rada Federalnog zavoda za zapošljavanje za 2020. godinu i Trogodišnjeg plana rada Federalnog zavoda za zapošljavanje 2019-2021, sačinjen je Program sufinansiranja zajedničkih projekata s drugim organizacijama i institucijama za 2020. godinu (u daljem tekstu: Program).

Za realiziranje Programa, sukladno Financijskom planu za 2020. i procjenom za 2021. i 2022. godinu, osigurana su sredstva u iznosu od 1.500.000 KM.

Program će implementirati Federalni zavod za zapošljavanje (u daljem tekstu: Zavod) u suradnji sa međunarodnim organizacijama i institucijama, lokalnim, regionalnim i entitetskim vlastima i njihovim institucijama, regionalnim razvojnim agencijama, neprofitnim organizacijama (udruženja i fondacije), poslodavcima i kantonalnim/županijskim službama za zapošljavanje (u daljem tekstu: partneri)

2. Cilj Programa

Program se realizira s ciljem kreiranja partnerstava i provedbe projekata u vezi sa tržištem rada, zapošljavanjem i obukom, stručnim osposobljavanjem i usavršavanjem, obrazovanjem odraslih, cjeloživotnim učenjem, karijernom orijentacijom, programima volontiranja, organiziranjem konferencija, sajmova i drugih događaja.

3. Korisnici sredstava

Korisnici sredstava moraju biti registrirani u Federaciji BiH, redovno izmiravati obveze po osnovu poreza i doprinosa, te oni koji imaju potpisan sporazum sa Poreznom upravom Federacije BiH o izmirenju duga po osnovu doprinosa, kao i oni na koje se odnosi Zakon o finansijskoj konsolidaciji.

U Programu ne mogu sudjelovati:

- korisnici koji su koristili sredstva Zavoda, a nisu ispoštovali obveze sukladno zaključenim sporazumima,
- korisnici koji ne izmiruju obveze po osnovu poreza i doprinosa ili koji nemaju potpisan sporazum sa Poreznom upravom Federacije BiH o izmirenju duga po osnovu doprinosa,
- korisnici koji su evidentirani u Registru novčanih kazni zbog neplaćenih novčanih kazni i troškova postupka, jer sa radnikom nisu zaključili ugovor o radu (rad na crno).

4. Kriteriji za dodjelu sredstava

Za realiziranje Programa neophodno je da, u ovisnosti od specifičnosti projekta, korisnik sredstava ispuni sljedeće kriterije:

- u okviru projekata kojima se sufinansira zapošljavanje, mjesečni iznos sufinansiranja osoba sa evidencije neuposlenih ne može biti veći od 500 KM po osobi, a maksimalno trajanje sufinansiranja ne može biti duže od 12 mjeseci,
- u okviru projekata kojima se sufinansira obuka, mjesečni iznos sufinansiranja obuke ne može biti veći od 200 KM po osobi, a maksimalno trajanje obuke ne može biti duže od 6 mjeseci,

- u okviru projekata kojima se sufinancira organizacija sajмова za zapošljavanje i konferencija u vezi sa zapošljavanjem, iznos financiranja pojedinačnog zahtjeva ne može biti veći od 10.000 KM,

Kriterije o iznosima ostalih stavki, Upravni odbor će donositi pojedinačno za svaki projektni prijedlog.

5. Način sufinanciranja

Način sufinanciranja se regulira ugovorom koji se zaključuje sa korisnicima sredstava.

6. Realizacija Programa

Korisnik, na web portalu, popunjava prijavni obrazac ([Obrazac ZP](#)). Zavod zaprima prijavu i provjerava kvalificiranost korisnika sredstava za sudjelovanje u Programu na temelju podataka iz prijave (uplata doprinosa, neplaćene kazne i troškovi postupka zbog prekršaja – rad na crno, ispunjenost obaveza iz prethodnih godina i sl.) i dostavljene dokumentacije. Ukoliko je korisnik sredstava ispunio uvjete sudjelovanja u Programu, povjerenstvo za obradu pristiglih prijava dostavlja Upravnom odboru Zavoda potrebne informacije i prijedlog odluke o odobravanju sredstava.

Nakon što Upravni odbor razmotri prijavu i donese odluku, Zavod obavještava korisnike sredstava i u roku od 30 dana od dana donošenja odluke zaključuje ugovor.

Isplata i pravdanje sredstava se vrši u skladu sa odredbama ugovora.

7. Kontrola i praćenje izvršenja ugovorenih obveza

Zavod će kontinuirano pratiti realiziranje ugovorenih obveza korisnika sredstava:

- provjerom dokumentacije koju korisnik sredstava redovito dostavlja sukladno zaključenim ugovorom radi pravdanja odobrenih sredstava,
- provjerom u bazi podataka Porezne uprave Federacije BiH,
- kontrolom provedbe ugovorenih obveza neposredno kod korisnika sredstava temeljem uzorka.

Ukoliko se praćenjem realiziranja ugovorenih obveza utvrdi da je došlo nepoštivanja istih, Zavod pokreće postupak raskida ugovora i zahtjeva povrat realiziranih, a neopravdanih sredstava.

8. Izvještavanje i isplata

Narativno i financijsko izvještavanje se vrši u skladu s ugovorenim obvezama i utvrđenim rokovima (kvartalno, polugodišnje i završno).

Zavod, temeljem dostavljenog izvješća korisnika sredstava o ispunjenim uvjetima za isplatu, uz skeniranu dokumentaciju temeljem koje je sačinjeno izvješće, korisniku sredstava uplaćuje sredstava.