PROGRAM

SUFINANSIRANJA ZAPOŠLJAVANJA 2016

Sarajevo, januara/siječnja 2016. godine

SADRŽAJ

1. Osnov za donošenje, izvor finansiranja i nosioci realizacije Programa ... 3

2. Cilj ... 3

3. Korisnici ... 3

3.1. Poslodavci ... 3

3.2. Nezaposlene osobe ... 4

4. Poticajne mjere i ciljne grupe ... 4

4.1. „Prilika za sve 2016“ ... 4

4.2. „Periodično/sezonsko zapošljavanje 2016“ ... 4

4.3. „Vaučer za posao 2016“ ... 4

5. Način sufinansiranja ... 5

5.1. „Prilika za sve 2016“ (4.1.) ... 5

5.2. „Periodično/sezonsko zapošljavanje 2016“ (4.2.) ... 5

5.3. „Vaučer za posao 2016“ (4.3.) ... 5

6. Raspodjela predviđenih sredstava za realizaciju Programa ... 5

7. Priprema za realizaciju Programa ... 6

8. Javni poziv ... 6

9. Prijava na Javni poziv ... 6

10. Provjera i obrada pristiglih prijava ... 6

11. Zaključivanje ugovora o sufinansiranju ... 7

12. Pravdanje i isplata ugovorenih sredstava ... 7

13. Opće napomene ... 8

14. Kontrola i praćenje izvršenja ugovorenih obaveza ... 8

15. Indikatori za nadgledanje i ocjenu uspješnosti efekata zapošljavanja ... 9

14.1. Ulazni podaci ... 9

14.2. Podaci o aktivnostima ... 9

14.3. Izlazni podaci/direktni rezultati ... 9

14.4. Indikatori uspješnosti ... 9

1. Osnov za donošenje, izvor finansiranja i nosioci realizacije Programa

U skladu sa Zakonom o posredovanju u zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba („Službene novine Federacije BiH“, br. 41/01, 22/05 i 9/08), Strategijom jačanja funkcije posredovanja u javnim službama za zapošljavanje u Federaciji BiH i Programom rada Federalnog zavoda za zapošljavanje za 2016. godinu sačinjen je Program sufinansiranja zapošljavanja 2016.

Finansijska sredstva za realizaciju Programa u iznosu od **10.000.000,00 KM** osigurao je Federalni zavod za zapošljavanje.

Program će implementirati Federalni zavod za zapošljavanje (u daljem tekstu: Zavod) u saradnji sa kantonalnim službama za zapošljavanje (u daljem tekstu: Služba).

Izrazi u ovom dokumentu koji su napisani samo u jednom gramatičkom rodu odnose se podjednako na muški i ženski rod.

2. Cilj

Program se realizuje s ciljem sufinansiranja zapošljavanja najmanje 4.000 osoba sa evidencije nezaposlenih u Federaciji BiH bez obzira na dob, stručnu spremu i radno iskustvo, posebno cijeneći socijalnu i rodnu i drugu osjetljivost, radi jačanja njihove konkuretnosti na tržištu rada, sprečavanja dugotrajne nezaposlenosti, te očuvanja i unapređenja radnih sposobnosti.

Također, poslodavcima se Programom osigurava radna snaga u skladu sa njihovim potrebama.

3. Korisnici

3.1. Poslodavci

Korisnici Programa su poslodavci, koji redovno izmiruju obaveze po osnovu poreza i doprinosa, te poslodavci koji imaju sa Poreznom upravom Federacije BiH potpisan Sporazum o odgođenom plaćanju duga po osnovu javnih prihoda, kao i poslodavci na koje se odnosi Zakon o finansijskoj konsolidaciji.

U Programu ne mogu učestvovati:

- poslodavci koji su koristili kreditna ili bespovratna sredstva iz poticajnih mjera Zavoda/Službe a nisu ispoštovali obaveze u skladu sa zaključenim ugovorima, odnosno nisu zaposlili predviđen broj radnika i/ili ne vraćaju redovno dobivena sredstva,
- poslodavci koji ne izmiruju redovno obaveze po osnovu poreza i doprinosa,
- poslodavci evidentirani u Registru novčanih kazni zbog duga neplaćenih novčanih kazni i troškova postupka, jer sa zaposlenikom nisu zaključili ugovor o radu – rad na crno,

Programom se neće sufinansirati zapošljavanje u organe državne uprave na svim nivoima vlasti u Federaciji BiH.

Poslodavcu se neće sufinansirati zapošljavanje osoba koje je već zapošljavao, i ne koristeći sredstva iz poticajnih mjera Zavoda/Službe, a koje je otpustio u posljednjih 12 mjeseci prije dana podnošenja prijave na Javni poziv.

Također, poslodavcu se neće sufinansirati zapošljavanje osoba koje je zapošljavao koristeći sredstva iz poticajnih mjera Zavoda/Službe, a koje je otpustio u posljednja 24 mjeseca prije dana podnošenja prijave na Javni poziv.

3.2. Nezaposlene osobe

Korisnici Programa su nezaposlene osobe, definirane ciljnim grupama, prijavljene na evidenciju nezaposlenih osoba prije dana podnošenja prijave poslodavca po Javnom pozivu.

4. Poticajne mjere i ciljne grupe

Programom su predviđene sljedeće mjere:

4.1. „Prilika za sve 2016“

Zapošljavanje nezaposlenih osoba, bez obzira na radno iskustvo, dob i stepen obrazovanja, prijavljenih na evidenciju nezaposlenih osoba prije dana podnošenja prijave poslodavca na Javni poziv, uz zasnivanje radnog odnosa na period od šest (6) mjeseci. Cilj mjere je da se što većem broju nezaposlenih osoba olakša integracija na tržištu rada i spriječi prelazak u dugotrajnu nezaposlenost.

4.2. „Periodično/sezonsko zapošljavanje 2016“

Zapošljavanje nezaposlenih osoba, bez obzira na radno iskustvo, dob i stepen obrazovanja, prijavljenih na evidenciju nezaposlenih osoba prije dana podnošenja prijave poslodavca na Javni poziv, uz zasnivanje radnog odnosa na period do šest (6) mjeseci. Cilj mjere je da se nezaposlenim osobama olakša integracija na tržištu rada i spriječi prelazak u dugotrajnu nezaposlenost, te da se poslodavcima osigura radna snaga u skladu sa njihovim potrebama. Poslodavac sa Zavodom i Službom zaključuje Ugovor o sufinansiranju zapošljavanja određenog broja osoba na period od najduže šest (6) mjeseci. Ugovori o radu koje poslodavac zaključuje pojedinačno sa nezaposlenim osobama u principu se zaključuju višekratno, i to od najkraće na jedan (1) do najduže na šest (6) mjeseci u okviru perioda trajanja Ugovora o sufinansiranju zapošljavanja koji poslodavac zaključuje sa Zavodom i Službom.

4.3. „Vaučer za posao 2016“

Zapošljavanje nezaposlenih osoba, bez obzira na radno iskustvo i stepen obrazovanja, i to:

- bez obzira na dob, prijavljenih na evidenciju nezaposlenih najmanje 60 mjeseci prije dana podnošenja prijave poslodavca na Javni poziv,
- u dobi preko 40 godina, prijavljenih na evidenciju nezaposlenih najmanje 24 mjeseca prije dana podnošenja prijave poslodavca na Javni poziv,
- osobe sa invaliditetom, kao i radno sposobne osobe sa lakom i umjerenom retardacijom (dokaz - uvjerenje instituta za medicinsko vještačenje),
- članovi šehidskih porodica ili porodica poginulih branitelja (dokaz -uvjerenje BIZ-a),
- djeca nezaposlenih demobilisanih branitelja (dokaz - uvjerenje BIZ-a),
- djeca i supružnici osoba s invaliditetom od 60% i više (dokaz - uvjerenje općine),
- članovi domaćinstva u kojem ni jedan član nije zaposlen (dokaz - uvjerenje općine i uvjerenje biroa za zapošljavanje),
- Romi (dokaz - ovjerena izjava o pripadnosti romskoj nacionalnoj manjini),
- samohrani roditelji, staratelji i hranitelji i njihove djece (dokaz - uvjerenje centra za socijalni rad),
- roditelja djeteta sa posebnim potrebama (dokaz - uvjerenje centra za socijalni rad),

- žrtve nasilja: civilne žrtve rata, žrtve nasilja u porodici i dr. (dokaz - uvjerenje centra za socijalni rad, MUP-a, suda, te sigurne kuće),
- liječenih ovisnika (dokaz - uvjerenje specijalizovane medicinske ustanove, uvjerenje komune),
- bivših štićenika doma za nezbrinutu djecu (dokaz - uvjerenje doma za nezbrinutu djecu, uvjerenje centra za socijalni rad),

uz zasnivanje radnog odnosa na period od šest (6) mjeseci. Cilj mjere je da se uz pomoć „Vaučera“, koji preuzima u Službi/birou za zapošljavanje, nezaposlena osoba motivira da samostalno traži zaposlenje kod poslodavaca radi integracije na tržištu rada i prekida dugotrajne nezaposlenosti.

5. Način sufinansiranja

Programom je predviđeno sufinansiranje dijela troškova obaveznih doprinosa i/ili dijela neto plaće, u zavisnosti od pojedinačne mjere.

5.1. „Prilika za sve 2016“ (4.1.)

Zavod Poslodavcu mjesečno isplaćuje/refundira iznos od 330,00 KM za protekli mjesec, a koji obuhvata dio troškova obaveznih doprinosa i/ili dio neto plaće.

Osnovni iznos sufinansiranja za mjeru 4.1. se bez kumulativnog zbrajanja, može povećati za 10% za nezaposlene žene.

5.2. „Periodično/sezonsko zapošljavanje 2016“ (4.2.)

Zavod Poslodavcu mjesečno isplaćuje/refundira iznos od 330,00 KM za protekli mjesec, a koji obuhvata dio troškova obaveznih doprinosa i/ili dio neto plaće, u zavisnosti od pojedinačne mjere.

5.3. „Vaučer za posao 2016“ (4.3.)

Zavod Poslodavcu mjesečno isplaćuje/refundira iznos od 440,00 KM za protekli mjesec, a koji obuhvata dio troškova obaveznih doprinosa i/ili dio neto plaće, u zavisnosti od pojedinačne mjere.

Raspodjela predviđenih sredstava za realizaciju Programa

Za realizaciju Programa predviđena je sljedeća raspodjela sredstava:

Tabela 1: **Raspodjela sredstava po kantonima za mjere 4.1., 4.2. i 4.3.**

KANTON	Nezaposlene osobe (31.12.2015.)	70% od 10.000.000 KM prema broju nezaposlenih	30% od 10.000.000 KM linearno	UKUPNO
1. Unsko-sanski	46.600	836.699,88	300.000	1.136.699,88
2. Posavski	5.465	98.123,71	300.000	398.123,71
3. Tuzlanski	96.429	1.731.376,25	300.000	2.031.376,25
4. Zeničko-dobojski	69.290	1.244.097,32	300.000	1.544.097,32
5. Bosansko-podrinjski	3.570	64.099,11	300.000	364.099,11
6. Srednjobosanski	40.848	733.423,11	300.000	1.033.423,11
7. Hercegovačko-neretvanski	34.453	618.601,31	300.000	918.601,31
8. Zapadnohercegovački	11.393	204.560,55	300.000	504.560,55
9. Kanton Sarajevo	72.545	1.302.540,62	300.000	1.602.540,62
10. Kanton 10 (Livanjski)	9.272	166.478,14	300.000	466.478,14
UKUPNO	**389.865**	**7.000.000**	**3.000.000**	**10.000.000**

6. Priprema za realizaciju Programa

U okviru pripremne faze Programa, Zavod:

- informiše javnost o Programu najmanje tri (3) dana prije objave Javnog poziva,
- izrađuje obrasce ugovora i izvještaja o plaćanju,
- izrađuje softversku aplikaciju za prijavu na Javni poziv,
- izrađuje softversku aplikaciju (bazu) za unos podataka,
- obezbjeđuje softversku aplikaciju
- potpisuje sa službama Sporazum o međusobnoj saradnji o realizaciji Programa.

7. Javni poziv

Zavod objavljuje Javni poziv za učešće u Programu putem sredstava javnog informisanja i internet portala: www.fzzz.ba, a koji ostaje otvoren do potpisivanja ugovora u vrijednosti raspoloživih sredstava utvrđenih po kantonima, a najdalje do 31.12.2016. godine, s tim da ako se do 1.9.2016. godine ne utroše sredstva po pojedinim mjerama u određenim kantonima ista se na zahtjev Službe a uz saglasnost direktora Zavoda mogu prerasporediti na druge programe u kojima ima više zahtjeva poslodavaca od raspoloživih sredstava.

Osnovne informacije o postupcima, proceduri i aktivnostima iz Programa, nezaposlene osobe iz ciljne grupe i poslodavci dobijaju u Zavodu i Službi.

Zavod određuje kontakt osobe za pružanje informacija o Programu tokom trajanja Javnog poziva, a Služba tokom implementacije Programa.

8. Prijava na Javni poziv

Poslodavac se prijavljuje za učešće u Programu putem web portala Zavoda www.fzzz.ba, te u prijavu unosi svoje podatke i podatke o osobi koju namjerava zaposliti (broj osoba, stručna sprema i dr.).

Nakon što nezaposlena osoba iz ciljne grupe pronađe poslodavca koji je spreman da je zaposli uz mjeru Vaučer za posao 2016 (4.3.), poslodavac se, također, prijavljuje za učešće u Programu putem web portala Zavoda: www.fzzz.ba, te u prijavu unosi svoje podatke i podatke o osobi koju namjerava zaposliti (broj osoba, stručna sprema i dr.).

Podaci o prijavama sa nazivom poslodavca i brojem osoba koje potražuje, kao i podaci o tome da li želi posredovanje u zapošljavanju, bit će objavljeni na web portalu Zavoda i ažurirani na dnevnoj osnovi do okončanja Javnog poziva.

9. Provjera i obrada pristiglih prijava

Zavod provjerava kvalificiranost poslodavaca za učešće u Programu na osnovu podataka iz prijave (redovna uplata doprinosa, eventualno neplaćene kazne i troškovi postupka zbog prekršaja - rad na crno, ispunjenost obaveza po ugovorima o sufinansiranju zapošljavanja u prethodnim godinama i sl.).

Zavod Službi dostavlja spisak prijavljenih poslodavaca sa provjerenim podacima.

Poslodavac koji ispunjava uvjete predviđene programom, a ne traži posredovanje Službe u zapošljavanju, treba odmah po prijavi, a najkasnije u roku od 30 dana od dana prijave, radi zaključivanja ugovora, Službi dostaviti sljedeću dokumentaciju:

- isprintanu ***Prijavu na Javni poziv***, ovjerenu i potpisanu od ovlaštene osobe (za mjere: 4.1, 4.2. i 4.3),

- broj računa u poslovnoj banci na koji će se sredstva doznačiti (za mjere: 4.1, 4.2. i 4.3.),
- ovjerenu kopiju dokaza odgovarajuće institucije za osobu koja ispunjava uvjete o pripadnosti socijalno osjetljivoj ili drugoj posebnoj kategoriji utvrđenoj Programom (samo za mjeru 4.3.),
- ovjeren i potpisan „Vaučer za posao“ nezaposlene osobe (samo za mjeru 4.3.),
- kopiju ugovora o radu za osobu koja se zapošljava po mjeri (za mjere: 4.1., 4.2. i 4.3.),
- kopiju prijave na obavezna osiguranja u Poreznoj upravi Federacije BiH - obrazac JS 3100 (za mjere: 4.1, 4.2. i 4.3.),

U slučaju kad poslodavac traži posredovanje u zapošljavanju, dužan je, navedenu dokumentaciju za zaključenje ugovora o sufinansiranju zapošljavanja dostaviti u roku od 30 dana od dana dovršenog posredovanja u zapošljavanju.

Služba će obavijestiti poslodavca da dostavi uvjerenje Porezne uprave Federacije BiH o izmirenim obavezama po osnovu poreza i doprinosa (original ili ovjerenu kopiju ne stariju od tri mjeseca), i to samo u slučaju kada njegovi podaci o uplati doprinosa iz obrasca MIP1023 na portalu Porezne uprave Federacije BiH nisu ažurirani.

Služba provjerava dokumentaciju, te ukoliko je poslodavac dostavio nepotpunu ili dokumentaciju koja nije odgovarajuća/ validna, odnosno ako se ustanovi da redovno ne uplaćuje doprinose ili kada je evidentiran u Registru novčanih kazni zbog duga neplaćenih novčanih kazni (rad na crno), ili nisu ispoštovali obaveze u skladu sa ranije zaključenim ugovorima o sufinansiranju zapošljavanja, obavještava poslodavca o razlozima neprihvatanja prijave.

10. Zaključivanje ugovora o sufinansiranju

Ukoliko je dokumentacija potpuna i validna, zadovoljavajuća/odgovarajuća, Služba priprema tri primjerka Ugovora i poziva poslodavca da potpiše Ugovor ili nepotpisan Ugovor dostavlja poslodavcu na potpis.

Nakon što poslodavac potpiše i ovjeri Ugovor, Služba potpisuje i ovjerava sve primjerke Ugovora i dostavlja ih Zavodu, koji također potpisuje i ovjerava sve primjerke Ugovora, te zadržava jedan primjerak, a ostale vraća Službi.

Služba, također, zadržava jedan primjerak Ugovora, a jedan prosljeđuje poslodavcu.

Ukoliko poslodavac u roku od osam (8) dana ne potpiše i ovjeri Ugovor, smatrat će se da je odustao od učešća u Programu i u postupak se uzima prvi sljedeći poslodavac prema datumu prijave.

11. Pravdanje i isplata ugovorenih sredstava

Nakon potpisivanja Ugovora, poslodavac je u obavezi da, najdalje do kraja mjeseca za protekli mjesec, Službi dostavlja:

- specifikacije plaće ovjerene u Poreznoj upravi Federacije BiH,
- kopije izvoda banke iz kojih je vidljiva isplata pojedinačne plaće za sufinansiranu osobu,.
- platnu listu, izuzetno u slučaju kada podatak o isplati pojedinačne plaće ne odgovara iznosu sufinansiranja iz Ugovora.

Služba priprema izvještaj o ispunjenim uslovima za isplatu/registar koji dostavlja Zavodu.

Zavod, na osnovu dostavljenog izvještaj o ispunjenim uslovima za isplatu/registar Službe o ispunjavanju uvjeta za isplatu, korisniku sredstava refundira ugovoreni iznos za protekli mjesec, u skladu sa ugovorenom obavezom sufinansiranja, odnosno dostavljenom dokumentacijom.

12. Opće napomene

Na sve mjere iz ovog programa u pogledu zaključivanja, trajanja i raskida ugovora o radu i druge situacije analogno se primjenjuju slijedeća pravila:

- Poslodavac može zaključiti ugovor o radu i izvršiti prijavu osobe na Poreznu upravu Federacije BiH - obrazac JS 3100 najranije na dan apliciranja na Javni poziv, s tim što će se ugovor o sufinansiranju zapošljavanja zaključiti samo sa poslodavcima koji ispunjavaju uvjete Programa.
- U slučaju raskida ugovora o radu sa sufinansiranom osobom poslodavac može u roku od 15 dana, za preostali period ugovorne obaveze, zaključiti ugovor o radu sa zamjenskom nezaposlenom osobom iz iste kategorije koja mora biti na evidenciji nezaposlenih najmanje dan ranije u odnosu na dan zaključivanja ugovora o radu. Poslodavac je, prilikom narednog pravdanja ispunjavanja obaveza, dužan dostaviti Službi dokaze (kopiju otkaza ugovora o radu za prvozaposlenu osobu - osim u slučaju periodičnog /sezonskog zapošljavanja kada je istekao ugovor o radu sa prvozaposlenom osobom, kopiju ugovora o radu sa zamjenskom osobom, kopiju odjave za prvozaposlenu i prijave za zamjensku osobu na obavezna osiguranja u Poreznoj upravi Federacije BiH - obrazac JS 3100). Ukoliko dostavljena dokumentacija ne bude validna postupiti će se po odredbama Programa kao u slučaju da poslodavac nije zaposlio zamjensku osobu.
- U slučaju nezaključivanja ugovora o radu sa drugom (zamjenskom) nezaposlenom osobom obračunati i refundirati će se do tada opravdani iznos sredstava za osobu s kojom je raskinut ugovor o radu, a za eventualne ostale osobe čije se zapošljavanje sufinansira kod tog poslodavca nastavit će se postupanje u skladu sa zaključenim ugovorom.
- U slučaju nastupanja okolnosti da je sufinansirana osoba privremeno spriječena za rad duže od 42 dana ili koristi porodiljsko odsustvo poslodavcu se za taj period isplaćuje iznos u visini razlike ugovorenog sufinanciranog iznosa, ukoliko je za isti dostavio pravdanje, i iznosa koji se refundira od nadležnog organa, a radi izbjegavanja eventualne duple naplate sredstava.
- Radi efikasnosti i ekonomičnosti realizacije Programa, sve eventualne izmjene Ugovora o sufinansiranju zapošljavanja, a koje se odnose na podatke o nezaposlenim osobama, te obračun i refundaciju do tada opravdanog iznosa sredstava za osobu s kojom je raskinut ugovor o radu, ugovorne strane prihvataju bez posebnih anexa ovom ugovoru a uz validnu dokumentaciju koja opravdava te izmjene.

13. Kontrola i praćenje izvršenja ugovorenih obaveza

Zavod i Služba će kontinuirano pratiti realizaciju ugovorenih obaveza poslodavca:

- provjerom dokumentacije koju poslodavac redovno dostavlja radi pravdanja odobrenih sredstava,

- provjerom podataka u bazi podataka Porezne uprave Federacije BiH radi praćenja poštivanja obaveze poslodavca da u ugovorenom periodu u radnom odnosu zadrži utvrđeni broj zaposlenika,
- prema potrebi, kontrolom provođenja ugovorenih obaveza neposredno kod poslodavca.

Ukoliko se praćenjem realizacije ugovorenih obaveza poslodavca utvrdi da ih poslodavac ne ispunjava, pokrenut će se postupak raskida ugovora.

14. Indikatori za nadgledanje i ocjenu uspješnosti efekata zapošljavanja

14.1. Ulazni podaci

- Broj osoba prijavljenih na evidenciju nezaposlenih u Federaciji BiH - ciljna grupa na dan objave Javnog poziva, prema spolu, dobi i stepenu obrazovanja, zaključno sa 31.12.2015. godine
- Iznos planiranih/odobrenih sredstava po Programu, pojedinačni iznosi po mjerama

14.2. Podaci o aktivnostima

- Broj zaprimljenih prijava po Javnom pozivu
- Struktura poslodavaca, prema veličini, vlasništvu i vrsti djelatnosti
- Struktura nezaposlenih osoba iz ciljne grupe, prema spolu, dobi i stepenu obrazovanja

14.3. Izlazni podaci/direktni rezultati

- Broj odobrenih prijava, zaključenih ugovora o sufinansiranju zapošljavanja
- Iznos ugovorenih sredstava, prosječan iznos intervencije
- Broj osoba iz ciljne grupe koje su ostale u radnom odnosu do okončanja ugovora o sufinansiranju zapošljavanja
- Broj osoba iz ciljne grupe koje su zadržale radni odnos nakon okončanja ugovora o sufinansiranju zapošljavanja
- Broj osoba koje su nisu ostale u radnom odnosu nakon okončanja ugovora o sufinansiranju, a primljene su u radni odnos kod drugog poslodavca

14.4. Indikatori uspješnosti

- Broj poslodavaca koji su ispoštovali ugovornu obavezu u cjelosti
- Broj osoba koje su zadržale zaposlenje šest, 12 mjeseci, odnosno 18 mjeseci nakon isteka ugovora o sufinansiranju

Datum:
Broj: