



PROGRAM
PRIPREME ZA RAD 2017
OBUKOM DO ZAPOSLENJA

Sarajevo, januara/siječnja 2017. godine

SADRŽAJ

1.	OSNOV ZA DONOŠENJE, IZVOR FINANSIRANJA I NOSIOCI REALIZACIJE PROGRAMA.....	3
2.	CILJ PROGRAMA.....	3
3.	KORISNICI.....	3
4.	CILJNA GRUPA.....	4
5.	POTICAJNE MJERE.....	4
6.	PRIPREMA ZA REALIZACIJU PROGRAMA.....	4
7.	JAVNI POZIV.....	4
8.	PRIJAVA NA JAVNI POZIV.....	4
9.	PRIPREMA REALIZACIJE PROGRAMA.....	5
10.	ISPLATA I PRAVDANJE ODOBRENIH SREDSTAVA.....	5
11.	OPĆE NAPOMENE.....	6
12.	KONTROLA I PRAĆENJE IZVRŠENJA UGOVORENIH OBAVEZA.....	6
13.	INDIKATORI ZA NADGLEDANJE I OCJENU USPJEŠNOSTI EFEKATA PROGRAMA.....	6
	<i>14.1. ULAZNI PODACI.....</i>	<i>6</i>
	<i>14.2. PODACI O AKTIVNOSTIMA.....</i>	<i>6</i>
	<i>14.3. IZLAZNI PODACI/DIREKTNI REZULTATI.....</i>	<i>6</i>
	<i>14.4. INDIKATORI USPJEŠNOSTI.....</i>	<i>7</i>

1. Osnov za donošenje, izvor finansiranja i nosioci realizacije Programa

U skladu sa Zakonom o posredovanju u zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba („Službene novine Federacije BiH“, br. 41/01, 22/05 i 9/08), Strategijom jačanja funkcije posredovanja u javnim službama za zapošljavanje u Federaciji BiH i Programom rada Federalnog zavoda za zapošljavanje za 2017. godinu sačinjen je Program pripreme za rad 2017 – Obukom do zaposlenja (u daljem tekstu: Program).

Financijska sredstva za realizaciju Programa u iznosu od **1.000.000 KM** osigurao je Federalni zavod za zapošljavanje.

Program će implementirati Federalni zavod za zapošljavanje (u daljem tekstu: Zavod) u suradnji sa kantonalnim/županijskim službama za zapošljavanje (u daljem tekstu: Služba).

Izrazi u ovom dokumentu koji su napisani samo u jednom gramatičkom rodu odnose se podjednako na muški i ženski rod.

2. Cilj Programa

Cilj Programa je da se omogući priprema za rad kroz obuku i osposobljavanje, u konkretnom poslovnom okruženju, za 600 osoba, od kojih će se zaposliti najmanje 420 osoba.

Ovaj program je fokusiran na nezaposlene osobe koje nemaju potrebna znanja i vještine, posebno kada su u pitanju nove metode i tehnologije rada u sektoru privrede (metaloprerađivačka, drvoprerađivačka, tekstil, turizam i ugostiteljstvo, prerađivačka industrija u najširem smislu), ali i u medicinskom sektoru, građevinarstvu, prehrambenom sektoru i slično.

Kroz potrebe konkretnog poslodavca, ali i za otvoreno tržište rada, potiče se rješavanje problema prilagođavanja radne snage i zadovoljavanje stvarnih potreba tržišta rada.

Također, ovim programom se afirmira važnost cjeloživotnog učenja i ulaganje u nova znanja i vještine, i to obostrano, kod radnika i kod poslodavca.

3. Korisnici

Korisnici Programa su poslodavci registrirani u Federaciji BiH, koji redovno izmiruju obaveze po osnovu poreza i doprinosa, te poslodavci koji imaju sa Poreznom upravom Federacije BiH potpisan Sporazum o odgođenom plaćanju duga po osnovu javnih prihoda, kao i poslodavci na koje se odnosi Zakon o finansijskoj konsolidaciji.

U Programu ne mogu učestvovati:

- poslodavci koji su koristili kreditna i bespovratna sredstva iz poticajnih mjera Zavoda/Službe a nisu ispoštovali obaveze u skladu sa zaključenim ugovorima, odnosno nisu zaposlili predviđen broj radnika i/ili ne vraćaju redovno dobivena sredstva,
- poslodavci evidentirani u Registru novčanih kazni zbog duga neplaćenih novčanih kazni i troškova postupka, jer sa zaposlenikom nisu zaključili ugovor o radu – rad na crno.

Poslodavcu se neće sufinansirati zapošljavanje osoba koje je već zapošljavao, i ne koristeći sredstva iz poticajnih mjera Zavoda/Službe, a koje je otpustio u posljednjih 12 mjeseci prije dana apliciranja na Javni poziv.

Također, poslodavcu se neće sufinansirati zapošljavanje osoba koje je zapošljavao koristeći sredstva iz poticajnih mjera Zavoda/Službe, a koje je otpustio u posljednja 24 mjeseca prije dana apliciranja na Javni poziv.

4. Ciljna grupa

Programom je utvrđena ciljna grupa nezaposlenih osoba čija se priprema za rad sufinansira radi jačanja konkurentnosti na tržištu rada, povećanja kompetencija i šansi za zapošljavanje.

Ciljnu grupu čine nezaposlene osobe prijavljene na evidenciju kantonalnih/županijskih službi za zapošljavanje najmanje 30 dana prije zaključivanja ugovora o pripremi za rad sa poslodavcem, bez obzira na radno iskustvo, dob i stepen obrazovanja.

5. Poticajne mjere

Programom se sufinansiraju troškovi pripreme za rad u iznosu od 1.116 KM po osobi. Priprema za rad može trajati najviše do tri (3) mjeseca, a obavlja se kod ovlaštene javne ustanove ili drugog ovlaštenog pravnog subjekta ili poznatog poslodavca.

Zavod mjesečno, za vrijeme trajanja obuke, poslodavcu isplaćuje iznos od 372 KM po osobi za sljedeće troškove:

- naknada polazniku obuke (226 KM),
- osiguranje od povreda na radu tokom obuke u skladu sa važećim propisima (3 KM),
- porezi (penzijsko i invalidsko, zdravstveno osiguranje, posebna i opća naknada – 43 KM),
- nastava (praktična i teoretska) – troškovi/naknade predavaču/konsultantu, korištenje opreme i repromaterijal, potrošna roba i materijali, stručna literatura i materijali (100 KM).

Poslodavac ima obavezu da po okončanju obuke zasnuje radni odnos u trajanju od šest (6) mjeseci sa najmanje 70% osoba koje su okončale obuku, nakon čega Zavod poslodavcu isplaćuje jednokratno iznos od 500 KM po osobi.

6. Priprema za realizaciju Programa

U okviru pripremne faze Programa, Zavod:

- informira javnost o Programu,
- izrađuje odgovarajuće IT alate.

7. Javni poziv

Zavod objavljuje Javni poziv za učešće u Programu putem sredstava javnog informisanja i internet portala: www.fzzz.ba, koji ostaje otvoren najdalje do 31.12.2017. godine.

8. Prijava na Javni poziv

Prilikom prijave na Javni poziv za učešće u Programu poslodavac dostavlja sljedeću dokumentaciju:

- potpisan i ovjeren zahtjev za učešće u Programu dostupan na www.fzzz.ba u čijem prilogu treba dostaviti program pripreme za rad i specifikaciju troškova,

- broj računa u poslovnoj banci na koji će se sredstva doznačiti,
- ovjerenu izjavu:
 - da će 70% osoba, čija se priprema za rad sufinansira radi zapošljavanja, zadržati u radnom odnosu šest (6) mjeseci po okončanju obuke,
 - da po ovom programu neće zaposliti osobu koju je otpustio u prethodnih 12, odnosno 24 mjeseca, u skladu sa odredbama Programa,
 - da neće otpustiti postojećeg radnika radi zapošljavanja osobe čija se priprema za rad sufinansira po ovom programu.

9. Priprema realizacije Programa

Zavod razmatra i obrađuje prispjelu prijavu/zahtjev po redoslijedu prispjeća, te ukoliko je dokumentacija validna, a nakon odluke Upravnog odbora Zavoda, obavještava poslodavca da dostavi sljedeće:

- spisak osoba koje trebaju biti uključene u Program – obrazac O1 i uvjerenje o nezaposlenosti za svaku pojedinačnu osobu,
- ugovore o pripremi za rad bez zasnivanja radnog odnosa.

Nakon utvrđivanja potpunosti i validnosti navedene dokumentacije, Zavod priprema i dostavlja poslodavcu na potpis i ovjeru dva (2) primjerka Ugovora o sufinansiranju pripreme za rad.

Po završetku obuke poslodavac je u obavezi da odmah primi u radni odnos najmanje 70% od ukupnog broja osoba uključenih u pripremu za rad, i to na period od šest (6) mjeseci, kao i da dostavi:

- izvještaj o održanoj obuci,
- kopiju ugovora o radu sa osobom sa kojom se zaključuje radni odnos,
- kopiju prijave na obavezna osiguranja za istu osobu – obrazac JS 3100,

Služba po zahtjevu poslodavca osigurava uslugu izbora polaznika po Programu.

U slučaju raskida ugovora o pripremi za rad bez zasnivanja radnog odnosa sa sufinansiranom osobom, poslodavac je dužan tokom narednog pravdanja troškova o tome obavijestiti Zavod, te zaključiti istovjetan ugovor sa osobom koja ispunjava uvjete za zamjenu na preostali period ugovorne obaveze i dostaviti Zavodu dokaz (kopiju ugovora o pripremi za rad bez zasnivanja radnog odnosa sa zamjenskom osobom) osim u slučajevima kada se ne može osigurati zamjenska osoba sa evidencije nezaposlenih.

10. Isplata i pravdanje odobrenih sredstava

Zavod isplaćuje ugovorena sredstva, i to:

- refundacijom troškova obuke na račun poslodavca, protekom svakog mjeseca, a nakon što poslodavac dostavi zahtjev za isplatu sredstava uz dokaz o isplati ugovorenih naknada (Obrazac AUG-1031) i troškova nastave, repromaterijala i sl.,
- refundacijom troškova zapošljavanja na račun poslodavca u iznosu od 500,00 KM po osobi, protekom perioda od šest (6) mjeseci nakon zasnivanja radnog odnosa sa osobama koje su okončale obuku. Poslodavac je u obavezi dostaviti Zavodu kopiju izvoda iz banke iz kojeg su vidljive isplate neto plaća za sufinansirane osobe za svaki mjesec pojedinačno.

Poslodavac je obavezan o svim promjenama vezanim za realizaciju ugovora pismeno obavijestiti Zavod tokom narednog pravdanja troškova.

11. Opće napomene

U slučaju raskida ugovora o radu sa sufinansiranom osobom, poslodavac je dužan tokom narednog pravdanja troškova o tome obavijestiti Zavod, te zaključiti ugovor o radu sa osobom koja ispunjava uvjete za zamjenu na preostali period ugovorne obaveze i dostaviti Zavodu dokaz (kopiju ugovora o radu sa zamjenskom osobom, kopiju prijave na obavezna osiguranja za zamjensku osobu – obrazac JS 3100) osim u slučajevima kada se ne može osigurati zamjenska osoba sa evidencije nezaposlenih. U tom slučaju se umanjuje iznos sufinansiranja zapošljavanja srazmjerno neizvršenju ugovorene obaveze.

U slučaju nastupanja okolnosti da je sufinansirana osoba privremeno spriječena za rad duže od 42 dana ili koristi porodiljsko odsustvo poslodavcu se za taj period isplaćuje iznos u visini razlike ugovorenog sufinanciranog iznosa, ukoliko je za isti dostavio pravdanje, i iznosa koji se refundira od nadležnog organa, a radi izbjegavanja eventualne duple naplate sredstava.

12. Kontrola i praćenje izvršenja ugovorenih obaveza

Zavod će kontinuirano pratiti realizaciju ugovorenih obaveza poslodavca:

- provjerom dokumentacije koju poslodavac redovno dostavlja radi pravdanja odobrenih sredstava,
- provjerom u bazi podataka Porezne uprave Federacije BiH, radi praćenja poštivanja obaveza poslodavca, da u ugovorenom periodu u radnom odnosu zadrži utvrđeni broj zaposlenika,
- prema potrebi, kontrolom provođenja ugovorenih obaveza neposredno kod poslodavca.

Ukoliko se praćenjem realizacije ugovorenih obaveza utvrdi da ih poslodavac ne ispunjava, Zavod će pokrenuti postupak raskida ugovora.

13. Indikatori za nadgledanje i ocjenu uspješnosti efekata Programa

14.1. Ulazni podaci

- Broj osoba prijavljenih na evidenciju nezaposlenih u Federaciji BiH - ciljna grupa na dan objave Javnog poziva, prema spolu, dobi i stepenu obrazovanja
- Iznos odobrenih sredstava po Programu, pojedinačni iznosi

14.2. Podaci o aktivnostima

- Broj zaprimljenih prijava po Javnom pozivu
- Struktura poslodavaca, prema vrsti djelatnosti
- Struktura nezaposlenih osoba iz ciljne grupe, prema spolu, dobi i stepenu obrazovanja

14.3. Izlazni podaci/direktni rezultati

- Broj odobrenih prijava, zaključenih ugovora o sufinansiranju, obuci, te ugovora o radu
- Iznos ugovorenih sredstava, prosječan iznos intervencije

- Broj osoba iz ciljne grupe koje su uspješno/nisu završile obuku
- Broj osoba iz ciljne grupe koje su primljene u radni odnos nakon završetka obuke
- Broj osoba koje su završile obuku, a primljene su u radni odnos kod drugog poslodavca

14.4. Indikatori uspješnosti

- Broj poslodavaca koji su ispoštovali ugovornu obavezu u cjelosti
- Broj osoba koje su zadržale zaposlenje šest, odnosno 12 mjeseci nakon isteka ugovora o sufinansiranju

Datum:

Broj: