



**PROGRAM**  
**„OBUKOM DO ZAPOSLENJA 2018”**

*Sarajevo, juni/lipanj 2018. godine*

## SADRŽAJ

1.	<b>OSNOV ZA DONOŠENJE, IZVOR FINANSIRANJA I NOSIOCI REALIZACIJE PROGRAMA.....</b>	<b>3</b>
2.	<b>CILJ PROGRAMA.....</b>	<b>3</b>
3.	<b>KORISNICI.....</b>	<b>3</b>
4.	<b>CILJNA GRUPA.....</b>	<b>4</b>
5.	<b>POTICAJNE MJERE.....</b>	<b>4</b>
6.	<b>PRIPREMA ZA REALIZACIJU PROGRAMA.....</b>	<b>4</b>
7.	<b>JAVNI POZIV.....</b>	<b>4</b>
8.	<b>PRIJAVA NA JAVNI POZIV.....</b>	<b>5</b>
9.	<b>REALIZACIJA PROGRAMA.....</b>	<b>5</b>
10.	<b>ISPLATA I PRAVDANJE ODOBRENIH SREDSTAVA.....</b>	<b>5</b>
11.	<b>OPĆE NAPOMENE.....</b>	<b>6</b>
12.	<b>KONTROLA I PRAĆENJE IZVRŠENJA UGOVORENIH OBAVEZA.....</b>	<b>7</b>
13.	<b>INDIKATORI ZA NADGLEDANJE I OCJENU USPJEŠNOSTI EFEKATA PROGRAMA.....</b>	<b>7</b>
	<b><i>13.1. ULAZNI PODACI.....</i></b>	<b><i>7</i></b>
	<b><i>13.2. PODACI O AKTIVNOSTIMA.....</i></b>	<b><i>7</i></b>
	<b><i>13.3. IZLAZNI PODACI/DIREKTNI REZULTATI.....</i></b>	<b><i>7</i></b>
	<b><i>14.4. UČINAK.....</i></b>	<b><i>7</i></b>

## **1. Osnov za donošenje, izvor finansiranja i nosioci realizacije Programa**

U skladu sa Zakonom o posredovanju u zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba („Službene novine Federacije BiH“, br. 41/01, 22/05 i 9/08), Strategijom jačanja funkcije posredovanja u javnim službama za zapošljavanje u Federaciji BiH i ciljevima iz Programa rada Federalnog zavoda za zapošljavanje za 2018. godinu, sačinjen je Program „Obukom do zaposlenja 2018“ (u daljem tekstu: Program).

Za realizaciju Programa predviđena su sredstva u iznosu od 2.000.000,00 KM u skladu sa Finansijskim planom za 2018 i procjenom za 2019 i 2020. godinu.

Program će implementirati Federalni zavod za zapošljavanje (u daljem tekstu: Zavod) u saradnji sa kantonalnim/županijskim službama za zapošljavanje (u daljem tekstu: Služba/službe).

Izrazi u ovom dokumentu koji su napisani samo u jednom gramatičkom rodu odnose se podjednako na muški i ženski rod.

## **2. Cilj Programa**

Cilj Programa je da se omogući obuka kroz stručno osposobljavanje i usavršavanje u konkretnom poslovnom okruženju za 1.200 nezaposlenih osoba, od kojih će se zaposliti najmanje 840 osoba.

Pod obukom, u okviru ovog programa, podrazumijeva se osposobljavanje ili usavršavanje nezaposlene osobe kroz sticanje praktičnih znanja i vještina za određeno zanimanje kod poznatog poslodavca.

Programom se sufinansira obuka kod poslodavca u trajanju do tri (3) mjeseca i jednokratna naknada za osobe koje zasnuju radni odnos na period od najmanje šest (6) mjeseci po okončanju obuke.

Kroz potrebe konkretnog poslodavca, ali i za otvoreno tržište rada, potiče se rješavanje problema prilagođavanja radne snage i zadovoljavanje stvarnih potreba tržišta rada.

Također, ovim programom se afirmira važnost cjeloživotnog učenja i ulaganje u nova znanja i vještine, i to obostrano, kod radnika i kod poslodavca.

## **3. Korisnici**

Korisnici Programa su poslodavci registrirani u Federaciji BiH koji redovno izmiruju obaveze po osnovu poreza i doprinosa, te oni koji imaju potpisan sporazum sa Poreznom upravom Federacije BiH o izmirenju duga po osnovu doprinosa, kao i oni na koje se odnosi Zakon o finansijskoj konsolidaciji.

U Programu ne mogu učestvovati:

- poslodavci koji su koristili kreditna ili bespovratna sredstva iz poticajnih mjera Zavoda/Službe a nisu ispoštovali obaveze u skladu sa zaključenim ugovorima, odnosno nisu zaposlili predviđen broj radnika i ne vraćaju redovno dobivena sredstva,
- poslodavci koji ne izmiruju redovno obaveze po osnovu poreza i doprinosa, ili koji nemaju potpisan sporazum sa Poreznom upravom Federacije BiH o izmirenju duga po osnovu doprinosa,
- poslodavci evidentirani u Registru novčanih kazni zbog duga neplaćenih novčanih kazni i troškova postupka, jer sa zaposlenikom nisu zaključili ugovor o radu (rad na crno).

Poslodavcu se neće sufinansirati:

- zapošljavanje osoba koje je već zapošljavao, ne koristeći sredstva iz poticajnih mjera Zavoda/Službe, a kojima je prestao radni odnos kod tog poslodavca u posljednjih 12 mjeseci prije dana podnošenja prijave na Javni poziv,
- obuka i zapošljavanje osoba koje je zapošljavao koristeći sredstva iz poticajnih mjera Zavoda/Službe, a kojima je prestao radni odnos kod tog poslodavca u posljednja 24 mjeseca prije dana podnošenja prijave na Javni poziv.

Poslodavcu se neće sufinansirati obuka i zapošljavanje osoba, tj. neće se zaključiti ili će se raskinuti ugovor o sufinansiranju u slučaju ukoliko se utvrdi namjera zloupotrebe ciljeva i drugih odredbi ovog programa.

Poslodavac je u obavezi obezbijediti potrebne materijalne i organizacijske uvjete za provođenje obuke, te mentora za osobu sa kojom potpisuje ugovor o obuci.

#### **4. Ciljna grupa**

Ciljnu grupu čine nezaposlene osobe prijavljene na evidenciju kantonalnih/županijskih službi za zapošljavanje prije dana zaključenja ugovora o obuci između poslodavca i nezaposlene osobe, bez obzira na radno iskustvo, dob i stepen obrazovanja.

Za vrijeme trajanja obuke nezaposlena osoba i dalje ostaje prijavljena na evidenciji kantonalnih/županijskih službi za zapošljavanje.

#### **5. Poticajne mjere**

Obuka može trajati najviše do tri (3) mjeseca, a obavlja se kod poznatog poslodavca. Mjesečni iznos sufinansiranja obuke je 351,60 KM po osobi, a odnosi se na sljedeće troškove:

- naknada nezaposlenoj osobi u iznosu od 226,00 KM;
- porez na dohodak po stopi od 10% u skladu sa propisima o porezu na dohodak;
- doprinos za penzijsko i invalidsko osiguranje za osobe osigurane u određenim okolnostima u iznosu od 3,00 KM u skladu sa propisima o penzijskom i invalidskom osiguranju;
- nastava (praktična i teoretska) – troškovi / naknade mentoru / predavaču, obrazovnoj ustanovi, korištenje opreme i repromaterijala, potrošna roba i materijali, stručna literatura i materijali, u iznosu od 100,00 KM.

Poslodavac je u obavezi da primi u radni odnos, u trajanju od najmanje šest (6) mjeseci, najmanje 70% osoba koje su okončale obuku, nakon čega Zavod poslodavcu isplaćuje jednokratno iznos od 600,00 KM po osobi.

#### **6. Priprema za realizaciju Programa**

U okviru pripremne faze Programa Zavod informira javnost o Programu.

#### **7. Javni poziv**

Zavod objavljuje Javni poziv za učešće u Programu putem sredstava javnog informiranja i internet portala: [www.fzz.ba](http://www.fzz.ba), a koji ostaje otvoren do utroška sredstava, a najdalje do 31.12.2018. godine.

Osnovne informacije o postupcima, proceduri i aktivnostima iz Programa poslodavci i nezaposlene osobe dobivaju na portalu, te putem telefona i e-maila u Zavodu i službama.

## 8. Prijava na Javni poziv

Prilikom prijave na Javni poziv za učešće u Programu poslodavac dostavlja sljedeću dokumentaciju:

- zahtjev za učešće u Programu dostupan na Internet portalu: [www.fzzz.ba](http://www.fzzz.ba);
- plan i program obuke sa specifikacijom troškova;
- odluku o mentorstvu;
- broj računa u poslovnoj banci na koji će se sredstva doznačiti;
- ovjerenu izjavu:
  - da će 70% osoba, čija se obuka sufinansira radi zapošljavanja, zadržati u radnom odnosu najmanje šest (6) mjeseci po okončanju obuke;
  - da po ovom programu neće zaposliti osobu koju je otpustio u prethodnih 12, odnosno 24 mjeseca, u skladu sa odredbama Programa.

## 9. Realizacija Programa

Zavod obrađuje i provjerava zahtjeve po redosljedu prispjeća, te ukoliko je dokumentacija validna, dostavlja zahtjev Upravnom odboru Zavoda na odobravanje.

Nakon odobravanja zahtjeva, Zavod obavještava poslodavca da u roku od 30 dana dostavi:

- spisak osoba koje trebaju biti uključene u Program – obrazac O1 i uvjerenje o nezaposlenosti za svaku osobu;
- ugovore o obuci za rad bez zasnivanja radnog odnosa;
- Obrazac JS 3120 Prijava / Odjava lica osiguranih u određenim okolnostima (Šifra: 24).

Služba po zahtjevu poslodavca obezbjeđuje uslugu izbora polaznika obuke.

Nakon provjere navedene dokumentacije, Zavod dostavlja poslodavcu na potpis i ovjeru dva (2) primjerka ugovora o sufinansiranju po Programu „Obukom do zaposlenja 2018“, o čemu obavještava i nadležnu Službu.

Poslodavac je u obavezi da primi u radni odnos, u trajanju od najmanje šest (6) mjeseci, najmanje 70% osoba koje su okončale obuku, te dostavi:

- izvještaj o provedenoj obuci;
- kopiju potvrde o učešću za svaku osobu koja je učestvovala u obuci;
- kopiju ugovora o radu sa osobom sa kojom je zaključen radni odnos;
- kopiju prijave osobe na obavezna osiguranja – Obrazac JS 3100.

## 10. Isplata i pravdanje odobrenih sredstava

Zavod refundira troškove obuke poslodavcu, protekom svakog mjeseca, a nakon što poslodavac dostavi:

- zahtjev za isplatu sredstava;
- ovjeren Obrazac JS 3120 – Prijava / Odjava lica osiguranih u određenim okolnostima;

- ovjeren Obrazac APR 1036 – Akontacija poreza po odbitku rezidenta;
- izvod iz banke iz kojeg se vidi uplata pojedinačnih naknada ili u slučaju zbirne uplate naknada, kopiju izvoda iz banke iz kojeg je vidljiv iznos zbirne uplate naknada uz spisak sufinansiranih osoba sa pregledom pojedinačnih naknada ovjeren od poslodavca;
- dokaz o troškovima/naknade mentoru/predavaču, obrazovnoj ustanovi, korištenje opreme i repromaterijala, potrošna roba i materijali, stručna literatura i materijali, u iznosu od 100,00 KM.

Zavod isplaćuje posljednji dio troškova obuke poslodavcu nakon što isti dostavi kopije ugovora o radu i prijave na obavezna osiguranja – Obrazac JS 3100 za osobe koje je primio u radni odnos.

Zavod isplaćuje jednokratnu naknadu poslodavcu po isteku perioda obaveznog zapošljavanja, a nakon što poslodavac dostavi:

- kopiju izvoda iz banke iz kojih je vidljiva isplata pojedinačne neto plaće za sufinansiranu osobu ili u slučaju zbirne uplate plaća, kopiju izvoda iz banke iz kojeg je vidljiv iznos zbirne uplate plaća uz spisak sufinansiranih osoba sa pregledom isplata pojedinačnih neto plaća, ovjeren od poslodavca, protekom svakog mjeseca;
- specifikaciju uz isplatu plaća zaposlenika u radnom odnosu kod pravnih i fizičkih lica ovjerenu u Poreznoj upravi Federacije BiH, protekom svakog mjeseca.

## **11. Opće napomene**

- U slučaju da poslodavac ne zaključi ugovor o radu sa potrebnim brojem osoba iz tačke 5. ovog programa, Zavod će tražiti povrat sredstava srazmjerno neispunjenju ugovorene obaveze.
- U slučaju raskida ugovora o obuci za rad, poslodavac je obavezan u roku od 15 dana obavijestiti Zavod, te za preostali period ugovorne obaveze zaključiti ugovor sa drugom osobom iz iste kategorije koja mora biti na evidenciji nezaposlenih najmanje dan ranije u odnosu na dan zaključivanja ugovora. Poslodavac je dužan dostaviti dokumentaciju za zamjensku osobu.
- U slučaju nastupanja okolnosti da je sufinansirana osoba privremeno spriječena za rad duže od 42 dana ili koristi porodijsko odsustvo, sufinansiranje zapošljavanja se obustavlja za taj period. U slučaju povratka na rad osobe po prestanku predmetnih okolnosti, poslodavac za preostali period ima pravo nastaviti koristiti prava određena Programom.
- U slučaju raskida ugovora o radu, poslodavac je obavezan u roku od 15 dana obavijestiti Zavod, te za preostali period ugovorne obaveze zaključiti ugovor sa zamjenskom nezaposlenom osobom iz iste kategorije koja mora biti na evidenciji nezaposlenih najmanje dan ranije u odnosu na dan zaključivanja ugovora o radu. Poslodavac je dužan dostaviti dokumentaciju za zamjensku osobu.
- U slučaju kada se ne može osigurati zamjenska osoba sa evidencije nezaposlenih, iznos sufinansiranja se umanjuje srazmjerno neizvršenju ugovorene obaveze.
- Radi efikasnosti i ekonomičnosti realizacije Programa, sve eventualne izmjene ugovora između poslodavca i Zavoda, a koje se odnose na podatke o nezaposlenim osobama, te obračun i refundaciju do tada opravdanoga iznosa sredstava za osobu s

kojom je raskinut ugovor, ugovorne strane prihvataju bez posebnih anexa ugovora, a uz validnu dokumentaciju koja opravdava te izmjene.

## **12. Kontrola i praćenje izvršenja ugovorenih obaveza**

Zavod će kontinuirano pratiti realizaciju ugovorenih obaveza poslodavca:

- provjerom dokumentacije koju poslodavac redovno dostavlja radi pravdanja odobrenih sredstava,
- provjerom u bazi podataka Porezne uprave Federacije BiH, radi praćenja poštivanja obaveze poslodavca, da u ugovorenom periodu u radnom odnosu zadrži utvrđeni broj zaposlenika,
- prema potrebi, kontrolom provođenja ugovorenih obaveza neposredno kod poslodavca.

Ukoliko se praćenjem realizacije ugovorenih obaveza utvrdi da ih poslodavac ne ispunjava, Zavod će pokrenuti postupak raskida ugovora.

## **13. Indikatori za nadgledanje i ocjenu uspješnosti efekata Programa**

### ***13.1. Ulazni podaci***

- Broj osoba prijavljenih na evidenciju nezaposlenih u Federaciji BiH - ciljna grupa na dan objave Javnog poziva, prema spolu, dobi i stepenu obrazovanja
- Iznos odobrenih sredstava po Programu, pojedinačni iznosi

### ***13.2. Podaci o aktivnostima***

- Broj zaprimljenih prijava po Javnom pozivu
- Struktura poslodavaca, prema vrsti djelatnosti
- Struktura nezaposlenih osoba iz ciljne grupe, prema spolu, dobi i stepenu obrazovanja

### ***13.3. Izlazni podaci/direktni rezultati***

- Broj odobrenih prijava, zaključenih ugovora o sufinansiranju, obuci, te ugovora o radu
- Iznos ugovorenih sredstava, prosječan iznos intervencije
- Broj osoba iz ciljne grupe koje su uspješno/nisu završile obuku
- Broj osoba iz ciljne grupe koje su primljene u radni odnos nakon završetka obuke
- Broj osoba koje su završile obuku, a primljene su u radni odnos kod drugog poslodavca

### ***14.4. Učinak***

- Broj poslodavaca koji su ispoštovali ugovornu obavezu u cijelosti
- Broj osoba koje su zadržale zaposlenje šest, odnosno 12 mjeseci nakon isteka ugovora o sufinansiranju.

Datum: 27.6.2018.

Broj: 01/1-49-7615/18