

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
FEDERALNI ZAVOD ZA ZAPOŠLJAVANJE  
SARAJEVO



BOSNIA AND HERZEGOVINA  
FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA  
FEDERAL EMPLOYMENT INSTITUTE  
SARAJEVO

---

## **PLAN FEDERALNOG ZAVODA ZA ZAPOŠLJAVANJE ZA BORBU PROTIV KORUPCIJE**

*Sarajevo, april/travanj 2014. godine*

Red. br.	Aktivnost	Zadaci u cilju provođenja aktivnosti	Rok	Nadležnost	Pokazatelj implementacije
<b>UNAPRIJEDITI NORMATIVNI OKVIR ZA SUPROTSTAVLJANJE KORUPCIJI</b>					
1.	Analizirati provedbu Zakona o slobodi pristupa informacijama, te na osnovu analize, a pogotovo identifikacije slabih tačaka, ustanoviti smjernice za primjenu ovog zakona i izvršiti neophodnu obuku osoblja	Revidirati Strategiju komuniciranja Federalnog zavoda za zapošljavanje Analizirati provedbu Zakona o slobodi pristupa informacijama i u skladu s tim donijeti odgovarajuće akte Uspostaviti strateške ciljeve komuniciranja Federalnog zavoda za zapošljavanje sa javnošću Izraditi Vodič za slobodan pristup informacijama Voditi evidenciju u registru zahtjeva za slobodu pristupa informacijama	Septembar 2014. godine	Sektor za pravne i opće poslove i Stručni saradnik za informisanje 033/562-962 <a href="mailto:info@fzzz.ba">info@fzzz.ba</a>	Odobrena Strategija komuniciranja 2015.-2020. godina Uspostavljeni strateški ciljevi komuniciranja Federalnog zavoda za zapošljavanje sa javnošću, Izrađen Vodič za slobodan pristup informacijama Uspostavljen registar zahtjeva
2.	Donijeti procedure u oblasti borbe protiv korupcije i srodnim oblastima (naročito pravilnike o internoj kontroli i reviziji), i to u skladu sa odgovarajućim propisima iz odnosne oblasti, te uskladiti već postojeće sa propisima višeg reda	Analizirati i po potrebi uskladiti Pravilnik o internoj kontroli i internim kontrolnim postupcima Pokrenuti proceduru za izradu Pravilnika o kretanju finansijske dokumentacije	Septembar 2014. godine	Sektor za pravne i opće poslove, Sektor za ekonomske poslove, evidencije i informacione tehnologije 033/562-900 <a href="mailto:info@fzzz.ba">info@fzzz.ba</a>	Analiziran i po potrebi unaprijeđen sistem internih kontrola Izrađen Načrt pravilnika o kretanju finansijske dokumentacije

Red. br.	Aktivnost	Zadaci u cilju provođenja aktivnosti	Rok	Nadležnost	Pokazatelj implementacije
3.	Analizirati i, po potrebi, izmijeniti interne akte u oblasti tekućih izdataka (putni troškovi, reprezentacije, telefonski troškovi, i sl.) na način da se osigura njihova konzistentnost sa propisima višeg reda	Izvršiti analizu postojećih akata i po potrebi izvršiti usklađivanje sa važećim propisima.	Decembar 2014. godine	Sektor za pravne i opće poslove i Sektor za ekonomske poslove, evidencije i informacione tehnologije 033/562-941 <a href="mailto:info@fzzz.ba">info@fzzz.ba</a>	Izvršena analiza o potrebi donošenja ili usklađivanja internih akata iz oblasti materijalnih izdataka zaposlenicima, Izvršeno novih i usklađivanje postojećih propisa tamo gdje je to analiza pokazala nužnim
4.	Analizirati i po potrebi, izmijeniti akte o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na način da odražavaju stvarne potrebe institucija Federacije Bosne i Hercegovine	Izvršiti analizu postojećih akata sa aspekta stvarnih potreba za izvršavanje poslovnih procesa u okviru nadležnosti Federalnog zavoda za zapošljavanje	Septembar 2014. godine	Direktor Sektor za pravne i opće poslove 033/562-941 <a href="mailto:info@fzzz.ba">info@fzzz.ba</a>	Izvršena analiza akata o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u pogledu stvarnih potreba Ukoliko se ustanovi potrebnim izvršene izmjene ili doneseni novi akti
5.	Ustanoviti mehanizme procjene integriteta, profesionalizma i etike zaposlenih, koji naročito podrazumijevaju uzimanje u obzir revizorskih nalaza prilikom ocjenjivanja rada imenovanih osoba, te zaposlenika	Ostvariti kontakt sa Timom za monitoring i koordinaciju provođenja Općeg plana Vlade Federacije BiH u borbi protiv korupcije i Agencijom za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije radi dobijanja uputa u vezi sa ustanovljivanjem mehanizama procjene integriteta, profesionalizma i etike zaposlenih	Decembar 2014. godine	Koordinator Federalnog zavoda za zapošljavanje za saradnju sa Tim za monitoring i koordinaciju provođenja Općeg plana Vlade Federacije BiH 033/562-908 <a href="mailto:info@fzzz.ba">info@fzzz.ba</a>	Uspostavljen kontakt sa Tim za monitoring i koordinaciju provođenja Općeg plana Vlade Federacije BiH i Agencijom za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije radi dobijanja uputa u vezi sa ustanovljivanjem mehanizama procjene integriteta, profesionalizma i etike zaposlenih

Red. br.	Aktivnost	Zadaci u cilju provođenja aktivnosti	Rok	Nadležnost	Pokazatelj implementacije
6.	Analizirati i po potrebi inicirati unaprijeđenje akata koji regulišu postupak prijema u radni odnos i ocjenjivanja rezultata rada zaposlenika	Izvršiti pregled akata Federalnog zavoda za zapošljavanje koji regulišu postupak prijema u radni odnos i ocjenjivanja rezultata rada s aspekta transparentnosti, osiguranja jednakosti i smanjenja diskrecione ocjene pojedinaca u donošenju odluka	Septembar 2014. godine  Mart 2015	Direktor Sektor za pravne i opće poslove 033/562-941 <a href="mailto:info@fzzz.ba">info@fzzz.ba</a>	Ustanovljeni postupci transparentnog prijema u radni odnos Provođenje postupka ocjenjivanja rezultata rada u skladu s Pravilnikom o ocjenjivanju rezultata rada
7.	Osigurati veći stupanj obaveze postupanja po izvještajima i preporukama koje nemaju izričit nalogodavni karakter (revizora i sl.)	Nastaviti s realizacijom Akcionog plana za provođenje procesa revidiranja i uspostavljanja ažurne evidencije o korisnicima kreditnih sredstava plasiranih u periodu od 2001. do 2004. godine.  Nastaviti uspostavljenu praksu izrade i postupanja po Akcionom planu postupanja po preporukama Ureda za reviziju  Praćenje i postupanje po Izvještajima i preporukama	Kontinuirano	Timovi zaduženi za realizaciju aktivnosti utvrđenih Akcionim planom Stručni kolegij Federalnog zavoda za zapošljavanje Sve organizacione jedinice Federalnog zavoda za zapošljavanje 033/562-908 <a href="mailto:info@fzzz.ba">info@fzzz.ba</a>	Revidirane i uspostavljene ažurne evidencije o korisnicima kreditnih sredstava plasiranih u periodu od 2001. do 2004. godine.  Izrađen Akcioni plan i kontinuirano postupanje po istom
8.	Donijeti Odluku o kriterijima za dodjelu nedostajućih novčanih sredstava kantonalnim službama za zapošljavanje radi obezbjeđenja materijalne i socijalne sigurnosti nezaposlenih osoba	Pokrenuti aktivnosti radi donošenja Odluke o kriterijima za dodjelu nedostajućih novčanih sredstava kantonalnim službama za zapošljavanje	Septembar 2014. godine	Sektor za ekonomske poslove, evidencije i informacione tehnologije Sektor za pravne i opće poslove  033/562-936 <a href="mailto:info@fzzz.ba">info@fzzz.ba</a>	Donesena Odluka o kriterijima za dodjelu nedostajućih sredstava Objavljeni podaci o dodijeljenim sredstvima kantonalnim službama u Izvještaju o radu Federalnog zavoda za zapošljavanje

Red. br.	Aktivnost	Zadaci u cilju provođenja aktivnosti	Rok	Nadležnost	Pokazatelj implementacije
<b>USTANOVITI/INTENZIVIRATI AKTIVNOSTI NA SPRJEČAVANJU KORUPCIJE U JAVNOM SEKTORU</b>					
9.	Razviti kapacitete u svrhu izvršavanja planova u djelovanju protiv korupcije	<p>Imenovati kontakt osobu za saradnju sa Timom za monitoring i koordinaciju provođenja Općeg plana Vlade Federacije BiH u borbi protiv korupcije</p> <p>Formirati Radnu grupu za izradu Plana Federalnog zavoda za zapošljavanje za borbu protiv korupcije</p> <p>Izraditi Plan Federalnog zavoda za zapošljavanje za borbu protiv korupcije</p>	April 2014. godine	<p>Direktor</p> <p>Radna grupa za izradu Operativnog plana Federalnog zavoda za zapošljavanje za borbu protiv korupcije</p> <p>033/562-908</p> <p><a href="mailto:info@fzzz.ba">info@fzzz.ba</a></p>	<p>Imenovana kontakt osoba</p> <p>Uspostavljena saradnja sa Timom za monitoring i koordinaciju provođenja Općeg plana Vlade Federacije BiH u borbi protiv korupcije</p> <p>Formirana Radna grupa FZZZ</p> <p>Izrađen Plan Federalnog zavoda za zapošljavanje za borbu protiv korupcije</p> <p>Plan dostavljen Timu za monitoring i koordinaciju provođenja Općeg plana Vlade Federacije BiH</p> <p>Upoznati zaposlenici Federalnog zavoda za zapošljavanje sa sadržajem Plana putem internih kanala komuniciranja (oglasna ploča, dijeljeni direktorij, e-mail).</p>
10.	Aдекватно kapacitirati resurse za internu kontrolu i reviziju te izvršiti potrebnu obuku	<p>Analizirati akte kojima se uspostavlja organizaciona struktura i sistematizacija radnih mjesta</p> <p>Uspostaviti jedinicu interne revizije u skladu s važećim propisima</p> <p>Planirati provođenje potrebne obuke</p>	<p>Septembar 2014 godine</p> <p>Kontinuirano</p>	<p>Direktor,</p> <p>Sektor za pravne i opće poslove</p> <p>033/562-908</p> <p><a href="mailto:info@fzzz.ba">info@fzzz.ba</a></p>	<p>Izrađeni akti Federalnog zavoda za zapošljavanje kojim je uspostavljena organizaciona struktura i sistematizacija radnih mjesta i u kojima je predviđena organizaciona jedinica interne revizije</p> <p>Pokrenuta procedura za popunjavanje radnih mjesta u jedinici za internu reviziju i kontinuirano provođenje potrebne obuke</p>

Red. br.	Aktivnost	Zadaci u cilju provođenja aktivnosti	Rok	Nadležnost	Pokazatelj implementacije
11.	Ustanoviti Programe obuke zaposlenika za borbu protiv korupcije koji između ostalog podrazumijevaju da se za rukovodeće zaposlenike održavaju barem dva predavanja o borbi protiv korupcije.	Uspostaviti saradnju sa Agencijom za državnu službu radi omogućavanja prisustva zaposlenika Federalnog zavoda za zapošljavanje obuci za borbu protiv korupcije, a koje organizuje navedena agencija	Juli 2014. godine	Pomoćnik direktora 033/562-908 <a href="mailto:info@fzzz.ba">info@fzzz.ba</a>	Ostvaren kontakt i saradnja sa Agencijom za državnu službu Prisustvo zaposlenika Federalnog zavoda za zapošljavanje na obuci za borbu protiv korupcije u skladu sa mogućnostima Agencije
12.	Provoditi transparentno objavljivanje Javnih poziva po programima mjera aktivne politike zapošljavanja Unaprijediti model elektronskog prijavljivanja za učešće u realizaciji mjera aktivne politike zapošljavanja	Nastaviti objavljivati Javne pozive/obavještenja na web stranici Federalnog zavoda za zapošljavanje i u najmanje tri printana medija, Nadogradnja i tehničko unapređenje aplikacije i web stranice Federalnog zavoda za zapošljavanje	Kontinuirano	Stručni saradnik za informisanje, Sektor za zapošljavanje i Sektor za ekonomske poslove, evidencije i informacione tehnologije 033/562-900 <a href="mailto:info@fzzz.ba">info@fzzz.ba</a>	Objavljeni Javni pozivi po Programima mjera aktivne politike zapošljavanja, Unaprijeđena aplikacija za prijavu
13.	Analizirati i unaprijediti postojeće kriterije za dodjelu sredstava po projektima aktivne politike zapošljavanja, te povećati transparentnost u izvještavanju o okončanju istih	Analizirati postojeće kriterije za dodjelu sredstava Objavljivati informacije o dodijeljenim sredstvima korisnicima mjera aktivne politike zapošljavanja na web stranici Federalnog zavoda za zapošljavanje poštujući odredbe Zakona o zaštiti ličnih podataka.	Kontinuirano	Sektor za zapošljavanje, Stručni saradnik za informisanje 033/562-900 <a href="mailto:info@fzzz.ba">info@fzzz.ba</a>	Uvedena/nastavljena praksa određivanja kriterija za dodjeljivanje sredstava koja se temelji na evaluacijskim analizama Uvedena/nastavljena praksa javnog objavljivanja rezultata mjera aktivne politike zapošljavanja

Red. br.	Aktivnost	Zadaci u cilju provođenja aktivnosti	Rok	Nadležnost	Pokazatelj implementacije
14.	Uvesti sistem za pregled i upravljanje rizicima unutar pojedinačnih oblasti, čime se identificiraju oblasti u kojima postoji određen rizik za korupciju	Uputiti dopis Timu za monitoring i koordinaciju provođenja Općeg plana Vlade Federacije BiH u borbi protiv korupcije za dostavljanje informacija o kreiranju sistema za pregled i upravljanje rizicima Postupiti u skladu sa dobivenim informacijama i uputstvima	Septembar 2014. godine	Koordinator Federalnog zavoda za zapošljavanje za saradnju sa Tim za monitoring i koordinaciju provođenja Općeg plana Vlade Federacije BiH 033/562-908 <a href="mailto:info@fzzz.ba">info@fzzz.ba</a>	Upućen dopis Timu za monitoring i koordinaciju Broj i vrsta dobivenih informacija i uputstava iz opisanog zadatka.
15.	Implementacija Projekta: „Nadogradnja, konsolidacija i unaprijeđenje informacionog sistema za posredovanje u zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba“ Korištenje Integrirane baze podataka informacionog sistema	Svi zadaci utvrđeni Odlukom o formiranju stručno – savjetodavnog tima za praćenje implementacije projekta JIS „Nadogradnja, konsolidacija i unaprijeđenje informacionog sistema za posredovanje u zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba u 2014. godini“ i ostalim aktima koji regulišu implementaciju Projekta	Decembar 2014. godine, Kontinuirano	Stručno – savjetodavni tim za praćenje implementacije Projekta, Zaposlenici FZZZ, Izvođači Projekta	Implementiran Projekat: „Nadogradnja, konsolidacija i unaprijeđenje informacionog sistema za posredovanje u zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba“ Kontinuirano korištenje Integrirane baze podataka informacionog sistema
16.	Intenzivirati nadzor nad utroškom sredstava za mjere aktivne politike zapošljavanja	Redovno pratiti realizaciju i izvršavanje ugovorenih obaveza korisnika uvidom u odgovarajuću dokumentaciju, provjerom podataka putem portala Porezne uprave Federacije BiH i na osnovu drugih vrsta kontrole. Unaprijediti sistem aktiviranja instrumenata obezbjeđenja sredstava a radi zaštite javnih sredstava	Kontinuirano	Sektor za zapošljavanje, Sektor za pravne i opće poslove, Sektor za ekonomske poslove, evidencije i informacione tehnologije 033/562-900 <a href="mailto:info@fzzz.ba">info@fzzz.ba</a>	Nastavljena i unapređena praksa nadzora nad utroškom sredstava za mjere aktivne politike zapošljavanja, naročito intenzivnijim praćenjem realizacije ugovorenih obaveza, provođenjem blagovremenih i efikasnih kontrola, te pokretanjem odgovarajućih pravnih radnji Uvedena/nastavljena praksa obaveze javnog obavještanja o konačnim učincima korištenja tih sredstava

Red. br.	Aktivnost	Zadaci u cilju provođenja aktivnosti	Rok	Nadležnost	Pokazatelj implementacije
17.	Uspostaviti posebne mehanizme komuniciranja sa građanima u cilju anonimne ocjene kvalitete usluga koji uključuju, ali se ne ograničavaju na otvorene komunikacijske kanale u cilju davanja poticaja korisnicima usluga ili zaposlenicima da izvijeste o korupciji	Postaviti obavijest o mogućnosti iskazivanja mišljenja kao i podnošenjem prijava o nepravilnostima putem e-maila, telefonskih linija i putem pretinca postavljenog za tu namjenu u prostorijama Federalnog zavoda za zapošljavanje	Juni 2014. godine	Kabinet direktora – Stručni saradnik za informisanje 033/562-962 <a href="mailto:info@fzzz.ba">info@fzzz.ba</a>	Uspostavljeni mehanizmi komuniciranja sa građanima u cilju anonimne ocjene kvalitete usluga koji naročito uključuju jedan ili više komunikacijskih kanala za prijavu korupcije, poput pretinaca, posebnih telefonskih linija, određene i javno oglašene e-mail adrese, itd, Evidencija o broju i strukturi ostvarenih kontakata sa građanima, te činjenje istih dostupnim javnosti
18.	Pokreti inicijativu standardizacije postupanja (naročito ISO standardi) u javnom sektoru	Pokrenuti aktivnosti za recertifikaciju prema ISO 9001:2008 Provesti aktivnosti za provođenje internog i certifikacijskog audita	Decembar 2014. godine	Direktor Q Manager 033/562-908 <a href="mailto:info@fzzz.ba">info@fzzz.ba</a>	Uspostavljen Tim za kvalitet i sačinjen plana aktivnosti za provođenje internog i certifikacijskog audita
19.	Transparentno objavljivanje informacija o provođenju postupaka javnih nabavki i na web portalu Zavoda	Objavljivanje odluke o usvajanju plana javnih nabavki, odluke o pokretanju postupka javne nabavke, odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuđača	Kontinuirano	Komisija za javne nabavke 033/562-900 <a href="mailto:info@fzzz.ba">info@fzzz.ba</a>	Objavljene informacije o provedenim postupcima javnih nabavki na web stranici
20.	Konsultirati i, po potrebi, implementirati preporuke Agencije za javne nabavke i Ureda za reviziju institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine iz njihovih godišnjih izvještaja u oblasti javnih nabavki	Pratiti i primjenjivati preporuke Agencije za javne nabavke i Ureda za reviziju institucija u Federaciji BiH, u skladu s potrebama provođenja postupka javnih nabavki	Kontinuirano	Komisija za Javne nabavke 033/562-908 <a href="mailto:info@fzzz.ba">info@fzzz.ba</a>	Izvršen uvid u preporuke iz oblasti javnih nabavki relevantnih institucija, Broj implementiranih preporuka



Red. br.	Aktivnost	Zadaci u cilju provođenja aktivnosti	Rok	Nadležnost	Pokazatelj implementacije
<b>OSNAŽITI UČEŠĆE CIVILNOG SEKTORA U SUPROTSTAVLJANJU KORUPCIJI</b>					
21.	Unaprijediti odnose s javnošću u smislu pravovremenih i kvalitetnih informacija iz domena rada javnih institucija	Analizirati odnosa s javnošću sa posebnim osvrtom na kapacitete i mogućnosti unapređenja	Kontinuirano	Kabinet direktora Stručni saradnik za informisanje 033/562-908 <a href="mailto:info@fzzz.ba">info@fzzz.ba</a>	Izrađena informacija o analiziranim odnosima sa javnošću s posebnim osvrtom na objavljena saopštenja za javnost, konferencije za medije, objavljene intervjuje i sl.
22.	Uspostaviti kvalitetnu saradnju sa nevladinim sektorom	Uspostavljanje evidencije/registra NVO radi slanja odgovarajućih informacija iz domena rada Federalnog zavoda za zapošljavanje	Juli 2014. godine	Kabinet direktora Stručni saradnik za informisanje 033/562-908 <a href="mailto:info@fzzz.ba">info@fzzz.ba</a>	Uspostavljen registar o dostavljenim informacijama i uspostavljena saradnja s NVO
23.	Organizirati kontinuiranu javnu kampanju za vrijeme implementacije ovog Plana o uzrocima, pojavnim oblicima i posljedicama korupcije u koju su uključene sve institucije vlasti	Promovirati Plan borbe protiv korupcije Federalnog zavoda za zapošljavanje Oglašavanje na web stranici Federalnog zavoda za zapošljavanje informacija koje zagovaraju borbu protiv korupcije	Kontinuirano	Kabinet direktora Stručni saradnik za informisanje 033/562-908 <a href="mailto:info@fzzz.ba">info@fzzz.ba</a>	Broj i sadržaj provedenih aktivnost Federalnog zavoda za zapošljavanje koji zagovaraju borbu protiv korupcije

Broj: 01-49-402-4/14  
Datum: 25.4.2014. godine

